

Achtung Änderung

Die telefonische Arbeitslosmeldung ist nur noch bis 30.09.24 möglich

Bitte beachten Sie: Ab 01.10.2024 ist die Arbeitslosmeldung nur noch über Ihr eAMS-Konto oder persönlich in der regionalen Geschäftsstelle möglich.

Wartezeiten vermeiden Sie, indem Sie die Vorteile des eAMS-Kontos nutzen.

Das eAMS-Konto können Sie über FinanzOnline sofort selbst aktivieren. Alternativ fordern Sie die Zugangsdaten telefonisch, online oder per E-Mail an und erhalten diese per Post mit RSa-Brief.

Infos hier:

ams.at/arbeitslos-melden



Arbeitsmarktservice
Salzburg

eAMS-KONTO: EIN KONTO – VIELE VORTEILE

Nutzen Sie alle unsere Online-Services mit einem einzigen Zugang – dem eAMS-Konto. So können Sie vieles selbst erledigen. Wann und wo Sie wollen. Ohne Termin-Vereinbarung, ohne Wege, ohne Wartezeiten.

Wie profitieren Sie vom eAMS-Konto?

- ▶ **Arbeitslos melden:** Beginnen Sie Ihre Arbeitsuche so früh wie möglich – also schon in der Kündigungsfrist. Wie? Mit einer Arbeitslosmeldung oder Arbeitslosfrühhmeldung über Ihr eAMS-Konto.
- ▶ **Antrag auf Geldleistung stellen:** Sparen Sie sich Weg und Zeit und stellen Sie den Antrag auf Geldleistung, z.B. Arbeitslosengeld, Weiterbildungsgeld, Bildungsteilzeitgeld, einfach von zu Hause aus.
- ▶ **Lehrstellensuchend melden:** Sie haben Ihre Schul Laufbahn vor kurzem beendet und wollen mit dem AMS eine Lehrstelle suchen? Das können Sie ganz einfach über Ihr eAMS-Konto machen.
- ▶ **Bewerbungen verwalten:** Verwalten Sie Ihre Bewerbungen mit dem eAMS-Konto – so behalten Sie stets den Überblick und können rasch Rückmeldung zum Stand Ihrer AMS-Bewerbungen geben. Und sollten Sie einmal auf die Rückmeldung an das AMS vergessen, werden Sie automatisch daran erinnert.
- ▶ **Inserate schalten:** Schicken Sie uns Ihr Inserat über Ihr eAMS-Konto. Wir schalten es dann für die Arbeitsuche frei.
- ▶ **Lebenslauf bearbeiten:** Über das eAMS-Konto können Sie Ihren im eJob-Room veröffentlichten Lebenslauf einsehen und bei Änderungen eine neue Version an das AMS senden.
- ▶ **Stellenangebote erhalten:** Empfangen Sie unsere Vorschläge für einen neuen Arbeitsplatz mit Ihrem eAMS-Konto – so können Sie schneller auf Stellenausschreibungen reagieren.
- ▶ **Auszahlungen überprüfen:** Dort können Sie jederzeit sehen, wann wir Ihnen Geld überwiesen haben – so bleiben keine Fragen offen.
- ▶ **Förderungen beantragen:** Beantragen Sie Förderungen – auch für Weiterbildungen – über das eAMS-Konto. So sparen Sie sich Wege und Wartezeiten.
- ▶ **Termine und Fristen einhalten:** Verwalten Sie Ihre AMS-Termine mit dem eAMS-Konto – so übersehen Sie keine Fristen und erfüllen schnell und einfach alle Meldepflichten, z.B. bei Krankheit oder bei einem Auslandsaufenthalt. Und natürlich können Sie jederzeit auch Ihre aktuelle Betreuungsvereinbarung nachlesen.
- ▶ **Krank und gesund melden:** Wenn Sie während Ihrer Arbeitslosigkeit krank werden, genügt eine kurze Meldung über Ihr eAMS-Konto. Natürlich können Sie sich so auch wieder gesund melden.
- ▶ **Informationen erhalten:** Wir senden Ihnen Ihre persönliche Post auf Ihr eAMS-Konto, z.B. Mitteilungen oder Bescheide – so sind Sie immer gut informiert und vermeiden unnötigen Papierkram.
- ▶ **Persönliche Daten ändern:** Wenn sich z.B. Ihre Bankverbindung, Ihre Telefonnummer, Ihre E-Mail-Adresse, Ihre Wohnadresse oder Ihr Personenstand ändert, geben Sie uns diese Änderung gleich online bekannt.
- ▶ **In Kontakt bleiben:** Schicken Sie uns einfach Nachrichten über Ihr eAMS-Konto und empfangen Sie Nachrichten von uns – so bleiben wir bequem und unbürokratisch in Kontakt.
- ▶ **Beim AMS abmelden und wieder anmelden:** Melden Sie sich schnell und unkompliziert vom Geldbezug oder einer Vormerkung zur Arbeitsuche ab – etwa, wenn Sie eine Arbeit aufnehmen, einen Auslandsaufenthalt planen, sich im Krankenstand befinden oder Wochengeld beziehen.

Wichtiger Hinweis: Ihr Konto bleibt immer aktiv – auch, wenn Sie einen neuen Arbeitsplatz gefunden haben. Denn falls Sie wieder einmal arbeitslos werden, können Sie sich schnell und einfach wieder arbeitsuchend melden und Arbeitslosengeld beantragen.

Bitte wenden!

Was brauchen Sie, damit Sie das eAMS-Konto nutzen können?

- ▶ Einen Computer mit Internet-Zugang.
- ▶ Ihre Zugangsdaten: Benutzername und Passwort.

Wie kommen Sie zu Ihren Zugangsdaten?

Ohne Wartezeit über **FinanzOnline** – wenn Sie dort bereits registriert sind:

1. Gehen Sie auf die Seite <https://finanzonline.bmf.gv.at>
2. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an
3. Klicken Sie ganz unten auf „Links“ und dann auf den Menüpunkt eAMS-Konto

Sie können hier Ihre Zugangsdaten selbst erstellen und haben sofort Zugang zu Ihrem neuen eAMS-Konto.

Sie haben keinen FinanzOnline Zugang?

Dann können Sie Ihre eAMS-Konto Zugangsdaten auch

- ▶ online, auf der Einstiegsseite zum eAMS-Konto,
- ▶ telefonisch
- ▶ oder per E-Mail an Ihr AMS

anfordern.

Bitte beachten Sie: Für die Einrichtung benötigen wir Ihren Namen, Ihre Adresse und Ihre Sozialversicherungsnummer. Ihre Zugangsdaten werden Ihnen per Post als RSA-Brief zugesendet. Eine persönliche Abholung oder direkte Ausgabe ist nicht möglich.

Wo erfahren Sie mehr darüber?

Bei Fragen wie z.B.

- ▶ „Hilft mir das e AMS-Konto?“
- ▶ „eAMS-Zugangsdaten vergessen oder ändern?“

nutzen Sie unsere **Online-Ratgeber** auf www.ams.at/ratgeber

Wie können Sie das eAMS-Konto unverbindlich testen?

Mit unserer Demo-Version – klicken Sie einfach auf den „Demo“-Link am Ende der Login-Seite:
www.e-ams.at/eams-sfa-account